



GUIA

Pais e Alunos

Infantil 2 e 3

1 - CALENDÁRIO ESCOLAR

O calendário escolar encontra-se disponível no site da escola. Para facilitar o planejamento familiar, solicitamos especial atenção ao calendário escolar, que inclui feriados, recessos, eventos e outros dias letivos especiais. Em casos excepcionais, qualquer alteração será comunicada com antecedência.

2 - AGENDA VIRTUAL

O aplicativo Arara Azul é a agenda virtual indispensável para todas as famílias e alunos da nossa escola. Essa ferramenta tem como objetivo centralizar todas as informações importantes sobre a rotina escolar, facilitando a comunicação entre escola, professores e famílias. É fundamental o acesso diário para acompanhar todas as informações e comunicados.

O aplicativo também pode ser acessado pela web, por meio do site:

<https://araraazul.app.pluriconnect.com.br/plataforma/login>

Importante: Não nos responsabilizamos por informações não visualizadas.

3 - RECURSOS DE APRENDIZAGEM

Conheça os itens que fazem parte do nosso trabalho e o porquê a Arara Azul é uma instituição reconhecida pela excelência de seus serviços prestados em Educação, além de ser, desde 2002 uma escola rica em diferenciais.

GASTRONOMIA SUSTENTÁVE E HORTA:

Oferecemos atividades com objetivos de incentivar uma prática nutricional saudável. Os alunos manipulam os alimentos, fazem degustações e experimentos de acordo com o planejamento construído pela professora e validado pela nutricionista.

PROJETO LITERÁRIO:

O projeto literário incentiva o aluno ao mundo da leitura com atividades de releitura e criação de diversas obras. A culminância desse projeto acontece com uma grande mostra das obras literárias confeccionadas pelos alunos, com ambientes lúdicos e apresentações temáticas. É um evento que demonstra a evolução das crianças na arte e no desenvolvimento da expressão oral e escrita (Creche à Pré-Escola).

PROJETO VIDA:

Projeto Vida é uma continuidade do Projeto Integrando Famílias - PIF, onde trabalhamos as habilidades socioemocionais e os valores na Educação Infantil por meio da interação entre família e escola. Nesse projeto, as famílias são convidadas a participarem de uma aula previamente agendada com a professora, na qual a família convidada participará de uma aula na turma do seu filho (a) como mediador das atividades.

4. MATERIAL DO ESTUDANTE

Todos os pertences das crianças deverão ser devidamente identificados com canetas especiais para tecidos, plásticos ou até mesmo bordados. A escola não se responsabilizará por objetos ou roupas que não estejam devidamente identificados com o nome das crianças. Sugerimos olhar a mochila de seu filho diariamente, para averiguar se não há pertence de outro colega da sala, pois sabemos que as trocas podem ocorrer.

PROJETO INTEGRANDO FAMÍLIAS (PIF):

Tem a finalidade de incentivar a família a participar juntamente com a criança da leitura de livros enviados para casa TODA QUARTA-FEIRA. Para Infantil 3 anos, será também enviada uma ficha literária para que a família faça os registros solicitados.

PROJETO FAZENDINHA:

Visa o aprendizado da criança, por meio da observação e contato direto com os animais. Esse projeto está inserido na rotina escolar e torna um recurso importante para desenvolver a aprendizagem significativa, explorando diversas áreas do conhecimento.

ATIVIDADES ESPORTIVAS (DANÇA E CAPOEIRA):

Sob a perspectiva do desenvolvimento da psicomotricidade, as aulas são ministradas para o Infantil 2 e 3, uma vez por semana.

5. BABY HOTEL

Havendo habitualidade a permanência do estudante na instituição após o horário, será cobrada taxa correspondente ao serviço de Baby Hotel (após a tolerância de 10 minutos), valor acordado com a escola, juntamente com a mensalidade vigente.

6. ORGANIZAÇÃO DAS TURMAS

A formação das turmas e os eventuais remanejamentos dos estudantes são organizados obedecendo a critérios que favoreçam o processo de ensino e aprendizagem. Assim, a organização é de exclusiva competência da escola. A família tem o direito de solicitar a mudança de turma. Para isso, deverá preencher o requerimento de solicitação na Secretaria Escolar. **As solicitações feitas pelas famílias passarão por uma análise da Equipe Pedagógica e do Conselho de Classe.** O retorno será dado de acordo com o prazo estipulado, mediante justificativa. É importante destacar que cabe a escola, a decisão pelo deferimento ou não do pedido, levando em conta os padrões estipulados pela instituição para a formação e a garantia da qualidade pedagógica.

Os critérios a serem observados são:

- Número de estudantes em sala em quantidade igual ao do mesmo ano;
- Coerência entre o número de meninas e de meninos;
- Especificidade, de acordo com a necessidade do estudante de inclusão, com laudo comprovado, e mediante análise dos especialistas, Conselho de Classe e Coordenação Pedagógica;
- Coerência na distribuição de estudantes novos por turma;
- Análise apresentada pelo Conselho de Classe de cada estudante, levando em consideração disciplina e aprendizagem;
- Adaptação em sala por determinado tempo;
- Constitui falta grave a troca de turma de aluno por iniciativa pessoal do pai ou da mãe sem a anuência da escola conforme regras citadas anteriormente.

7. PRAZER DE CASA

Para os estudantes do Infantil, o prazer de casa é um momento de interação com a família e uma sistematização do que foi desenvolvido em sala de aula.

Infantil 3 anos - 1 vez por semana no 1º semestre e eventualmente 2 vezes por semana no 2º semestre.

Infantil 2 anos – Não enviamos atividade de casa.

Ressaltamos que o acompanhamento da tarefa de casa com a família contribui para a conscientização de o aluno perceber a importância na vida acadêmica.

8. HORÁRIOS

Matutino

Regular - 7h10 às 12h

Horário estendido - 7h10 às 12h50

Pacote de 8 horas - 7h10 às 15h10

Vespertino

Regular - 13h10 às 18h10

Horário estendido - 13h10 às 18h50

Integral - 7h10 às 18h50

Solicitamos às famílias que não entrem nas dependências da escola fora do horário, pois interfere no desenvolvimento das atividades com as crianças, além de fragilizar a segurança pelo fluxo de pessoas na escola.

Em razão da rotina dos demais estudantes, as visitas nas salas de atividade não são possíveis. Se for de extrema necessidade, os pais poderão ter acesso ao estudante, desde que acompanhados pela coordenação e que seja breve, assim como acesso as professoras que terão o maior prazer em atendê-los brevemente, na sala da coordenação pedagógica.

*** Os estudantes são recepcionados na catraca, sendo liberado o acesso dos pais às sextas-feiras, somente no horário de entrada dos turnos.**

Os horários de alimentação devem ser respeitados, pois há normas vigentes da nutricionista para que o alimento não seja guardado e por não haver equipe disponível para servir extra/horário.

9. MEDICAMENTOS NO AMBIENTE ESCOLAR E CUIDADOS COM A SAÚDE

O posto de enfermagem é um ambiente que garante um suporte adequado ao estudante. Qualquer medicação somente será ministrada se acompanhada de receituário médico atualizado, original, validados com assinatura e carimbo. As autorizações são realizadas, diariamente, via aplicativo no canal da Enfermagem.

O estudante com febre, mal estar, suspeita ou diagnóstico de doença transmissível, ou que demande tratamento prolongado deverá permanecer em casa e quando regressar à escola deverá apresentar o atestado médico informando a aptidão para as atividades escolares.

Em casos de acidente, a Enfermagem comunicará aos pais e tomará as providências conforme informação/autorização contida na ficha de matrícula.

10. DIA DO BRINQUEDO E DA FANTASIA

Para as crianças de Educação Infantil é liberado o uso da fantasia e o envio de um brinquedo às sextas-feiras, devidamente identificado. Solicitamos que o mesmo não seja de estimação, sofisticado e com peças pequenas. A Escola não se responsabiliza por brinquedos perdidos ou quebrados e não indeniza os mesmos. É proibido o uso de brinquedos que sugiram violência e temor.

11. AUTORIZAÇÕES PARA RETIRADA DO ALUNO

Os estudantes serão entregues somente aos pais ou responsáveis autorizados no ato da matrícula. Por questão de segurança, a entrega das crianças a pessoas que não estejam elencadas na ficha de matrícula só se dará mediante autorização via aplicativo, com o número do RG da pessoa.

12. ANIVERSÁRIOS

O aniversário no ambiente escolar tem como objetivo promover a sociabilização coletiva dos estudantes, cumprindo sua função social. Este momento é singelo e é comemorado apenas as quintas e sextas-feiras, em sala de aula, com a presença apenas dos pais e irmãos, sendo necessário agendamento prévio na secretaria da escola. A comemoração acontece no horário do lanche com a duração de 30 minutos. É responsabilidade dos pais verificar na secretaria se há alguma restrição alimentar na turma e se nortear das regras desse evento que são disponibilizadas na secretaria.

13. ÉTICA

As redes sociais e outros veículos de comunicação não devem ser utilizados para prejudicar, ofender pessoas ou instituições, mediante o uso de linguagem ofensiva e imprópria, em mensagens públicas ou particulares, bem como visualização de material considerado inadequado moral e eticamente. Ressaltamos que o uso indevido poderá acarretar problemas seríssimos de relacionamento entre os membros da comunidade educativa.

14. ESPAÇOS

A Escola Arara Azul se preocupa em oferecer um ambiente condizente com a Proposta Pedagógica. Respeito à natureza, harmonia e limpeza são algumas das características de nossos espaços educativos. Cabe a cada integrante de nossa comunidade cuidar desses espaços e conservá-los, bem como do patrimônio que os integra. Não é permitida a entrada nesses ambientes com alimentos, bebidas e quaisquer outros objetos não condizentes com o ambiente escolar.

16. LAUDOS

Sempre quando solicitado aos pais laudos ou relatórios médicos do estudante, os mesmos devem ser trazidos à escola. Em caso de pendências médicas por longos períodos, ou fora do prazo determinado, os órgãos competentes serão acionados.

15. UNIFORME ESCOLAR

Solicitamos aos pais que todas as peças do uniforme sejam identificadas com o nome da criança, **pois não nos responsabilizamos por uniformes sem identificação.**

O uso do uniforme é obrigatório do Berçário ao Fundamental. Lembramos que os estudantes do Ensino Fundamental – Séries Iniciais usarão o uniforme específico para este segmento.

17. ENCONTRO COM PAIS

Ao iniciar o ano letivo, realizamos a reunião de apresentação da equipe pedagógica, que atuará diretamente com cada estudante. Após esse momento, haverá momentos trimestrais para entrega: das atividades realizadas, das Fichas de Desenvolvimento (Ed. Infantil) e Boletim Escolar (Fundamental). Procure não faltar aos encontros, pois sempre há informações importantes para passar. Para tratar de assuntos pedagógicos/socioemocionais com detalhes, marque um horário com a coordenação/orientação educacional. Dessa maneira, garantiremos além do acolhimento individualizado o mais personalizado e amparador estabelecido pelo ECA, refletiremos os assuntos sobre o seu filho sem a exposição inadequada, transformando esse encontro em ponto de apoio familiar.

18. ATRASOS, TOLERÂNCIAS E FALTAS

Para a Educação Infantil trabalhamos com a tolerância máxima de 30min para o horário da chegada e de 10min após o horário da saída. **As atividades perdidas em função do atraso não são repostas pela professora.**

Quando o estudante precisar se ausentar por mais de um dia, por motivos particulares (viagens e outros), é imprescindível que os pais/responsáveis compareçam antecipadamente para assinatura do Termo de Compromisso pela ausência do estudante.

19. COMBINADOS ENTRE FAMÍLIA E ESCOLA

- Respeitar o ambiente interno da escola em todos os departamentos, com alunos, pais e colaboradores sem discriminação.
- Acesse diariamente o aplicativo, mesmo que não contenha recados.
- Evite conversas paralelas na porta da sala, pois é a hora em que estamos atentos aos estudantes.
- Reuniões com professores serão sempre em horários agendados com a coordenação, via aplicativo. Toda e qualquer reunião entre família e professor ocorrerá com duração máxima de 30 minutos, respeitando os horários vagos do docente.
- Os atendimentos não são realizados coletivamente, apenas individualmente com cada família.
- Evite abordar professores fora da escola para tratar de assuntos escolares.
- Mantenha seu cadastro atualizado.
- Você será solicitado a comparecer na primeira reunião escolar, que será expositiva sobre a rotina e o ano que se inicia. As demais serão para entrega das atividades e da ficha de desenvolvimento do aluno.
- Escreva o nome de seu filho em todas as peças do uniforme. Buscamos nos organizar ao máximo para evitar trocas de materiais na escola.
- Não esqueça que as tarefas devem ser realizadas pela própria criança. O elogio é a melhor forma de incentivo.
- Atrasos que prejudiquem o bom desenvolvimento escolar do estudante, a família será acionada para regularização dos horários.
- O horário da saída dos alunos deverá ser **RIGOROSAMENTE** obedecido pelos familiares.
- Em 2025, teremos as seguintes festividades: Dia em Família, Festa Junina, Arte arara e Musical de Natal.
- Os professores não são orientados a produzir relatórios diários no aplicativo com detalhamento da rotina e refeições, pois nossa atenção máxima e tempo são voltados ao estudante. As observações são realizadas resumidamente nos campos pré-estabelecidos.
- Nas primeiras semanas de aulas, encaminharemos a grade horária do estudante com as atividades e horários.
- Sobre o comportamento não apropriado na escola, seja em sala ou não, a família será acionada, prontamente, para que juntos possamos traçar as devidas intervenções. Ressaltamos que a escola busca sempre resolver, primeiramente, as ocorrências internas com a professora ou coordenadora.
- Os dados cadastrais de pais, alunos e funcionários são informações sigilosas e devem ser utilizadas exclusivamente pela Escola. Portanto, ninguém está autorizado a fornecer número de telefones, endereços e/ou quaisquer referências sobre o assunto.
- O momento Cívico acontece, semanalmente, às segundas-feiras, no início dos horários.
- O estacionamento interno da escola é rotativo. Sendo necessário um tempo maior de permanência, que ultrapasse a rotatividade prevista de até 10 min, estacione na área externa.
- Para segurança de seu filho, ao retirá-lo da sala do bloco, não o deixe sem monitoramento, ou deslocar-se sozinho nas dependências da escola. Intercorrências com crianças após os pais buscarem ou antes de entregarem, são responsáveis exclusivamente da família.

20. REGIMENTO INTERNO DE TRÂNSITO E CONTROLE DE ACESSO

O Regimento Interno de Trânsito e Controle de Acesso ("REGIMENTO") tem o objetivo principal de garantir a segurança de todos os usuários das dependências da Escola Arara Azul por meio de normas e procedimentos, regulamentando e organizando, portanto, o acesso, a circulação e a permanência de pessoas e veículos na área interna da Escola. O controle de acesso compreende a entrada, a saída, a circulação, o embarque, o desembarque, a parada e o estacionamento de veículos e pedestres nas vias internas de trânsito.

Dentre as orientações previstas no Regimento, destacamos:

1. O estacionamento interno é um benefício concedido pela Escola Arara Azul como forma de proporcionar maior conforto e segurança a todos. Portanto, é de suma importância que seja respeitado o tempo máximo de 10 minutos para a sua utilização na forma de estacionamento rotativo.
2. O acesso dos veículos de pais e funcionários ao estacionamento interno ocorrerá exclusivamente mediante a apresentação do crachá de identificação do veículo, que será entregue a todos por meio da secretaria escolar.
3. Visando um controle organizado e eficaz, os portadores do crachá de identificação do veículo deverão deixá-lo em local de fácil visibilidade quando acessarem a área interna da Escola.
4. Sem exceção, visitantes, familiares e responsáveis legais que não estejam portando o crachá de identificação do veículo, não terão acesso ao estacionamento interno.
5. É expressamente vedada a utilização do estacionamento interno quando pais e alunos estiverem aproveitando as áreas verde e de lazer após a aula. A Arara azul permite a utilização dessas áreas, contudo os veículos deverão ser, obrigatoriamente, estacionados na área externa da Escola, sem prejuízo para a circulação dos demais condutores.
6. O estacionamento interno é destinado exclusivamente ao embarque e desembarque de alunos na condição de estacionamento rotativo, portanto, é expressamente vedada à utilização do estacionamento interno em casos de acompanhamento na adaptação escolar, em reunião de pais, festa de aniversário, entrega do material escolar no almoxarifado, além de outras justificativas. Nesses casos, os veículos deverão ser, obrigatoriamente, estacionados na área externa da Escola, sem prejuízo para a fluidez do trânsito.
7. É vedada a circulação de crianças no estacionamento interno sem acompanhamento de um adulto.

